

TÜKETİM OFİS MALZEMELERİ İLANI

KAĞIZMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Kağızman İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün, SODES projelerinden 0011 nolu "Engelsiz Yaşam Merkezi" Projesi kapsamında "Tüketim Ofis Malzemeleri" alımı, Kamu İhale Kanununun 22(d) maddesine göre doğrudan temin usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

- 1- Kurum Adı** : KAĞIZMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
a) Adresi : Şahindere Mh. İstiklal Alanı Hükümet Konağı
KAĞIZMAN - KARS
b) Telefon ve faks numarası : 505 7538867

2- Doğrudan Temin İhalesi konu malın

- a) Niteliği, türü, miktarı** : A4 Fotokopi kağıdı: 9 koli
Ofis klasörü: 20 ad
Laminasyon cihazı: 1 ad
Laminasyon filmi: 2 Top
A3 Fotokopi kağıdı: 2 koli

- b) Teslim [yeri/yerleri]** : Kağızman İlçe Milli Eğitim müdürlüğü

3- Doğrudan Temin İhalesi

- a) Yapılacağı yer** : KAĞIZMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
b) Tarihi ve saati : 26/03/2018 saat: 12.00
c) İhale sorumlusu : Yakup Durhan BAYŞAR

4- Teklifler Şekli ve içeriği belirlenen Ek-1 deki teklif mektubu ile yapılacaktır,

5- Teknik şartname (Ek-2) de belirtilen hususlara dikkat edilmelidir. İhale teknik şartnamede belirtilen şartlar ile yapılacaktır.

6- İnternet ilanında yer almayan bu işle ilgili detaylar idarenin adresinden ücretsiz temin edilebilir.

7- Teklifler, yukarıda belirtilen ihale günü saat 12.00'a kadar Kağızman İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü KAĞIZMAN - KARS adresine **elden** kapalı zarf içerisinde teslim etmeleri gerekmektedir. Bu tarih ve saatten sonra teslim edilen teklifler kabul edilmeyecektir.

8- İdare doğrudan temin ihale yapıp yapmamakta serbesttir.

9- Teklif sonucu Yakup BAYŞAR tarafından açıklanacaktır.

10- Ürünlerin son teslim tarihi 05/04/2018 günü saat 17. 00'dır.

11- İdare gerekli gördüğü durumlarda ihaleye katılan firmalarla pazarlık yapmada serbesttir.

12- İhaleye katılacak olan teklif sahiplerinin bölgesel firmalardan olması gerekmektedir.

Yakup Durhan BAYŞAR
İlçe Milli Eğitim Müdürü

(EK-2) TEKNİK ŞARTNAME

1.KAPSAM

DPT Müsteşarlığı tarafından oluşturulan Sosyal Destek Programı (SODES) çerçevesinde hazırlanarak kabul olunan 2017-36-0011 nolu "Engelsiz Yaşam Merkezi" Projesinin uygulanması için ihtiyaç duyulan malzemelerin "Tüketim Ofis Malzemeleri" alımı işine ilişkin teknik özellikleri ve genel şartları kapsar.

A4 Fotokopi kağıdı

500"lü pakette, Laser kesim, 80gr ağırlığında A4 boyutlarında. Bir kolide 5 paket bulunması gerekmektedir.

A3 Fotokopi kağıdı

A3 200gr 250"LI beyaz fotokopi kağıdı. 200 gr kağıt gramajına sahip A kalite kağıt.

Laminasyon Cihazı

4 Merdaneli - Kaplama Eni (Mm): A3- 330 - Isınma Süresi (Dakika): 3 - Isı Kontrol: Manüel - Hız (Cm/Dak.):30 - Max. Kalınlık (Micron):250

Laminasyon Filmi

100 lü paketler halinde A3 ebatlarında laminasyon filmi

Klasör

Mekanizmalı, Kenar saçı eklenmiş, Sırt cebi etiketleri değiştirilebilir, kapak kilidi bulunan, parmak deliği ve koruyucu metal kenarlara sahip 540 adet A4 kapasitesi (80 gsm) ne sahip ofis klasör.

2. GENEL ŞARTLAR:

1. Malların muayenesi ve kabulü proje ofisimizde yapılacaktır.
2. Tekliflere taşıma vb tüm giderler dâhil edilecektir.
3. **Belirtilen ürünler veya iş ihalenin sonuçlanmasını müteakip en geç on (10) gün içerisinde firma tarafından teslim edilecektir.**
4. Hazırlanacak ürünler belirtilen özelliklerden düşük olduğu takdirde müdürlüğümüzün, ürünleri teslim almama ve ödeme yapmama, ürünlerin yeniden hazırlanmasını isteme vb. hakları saklıdır.
5. İş ve malzemelerin garantörlüğü ilgili firma tarafından yapılmak zorundadır.
6. İhale komisyonumuz doğrudan temin yapıp yapmamakta serbesttir.
7. İhale konusu işle ilgili olmak üzere müdürlüğümüzce yapılacak/yaptırılacak diğer işlerde, müdürlüğümüzün çıkarlarına aykırı düşecek eylem ve oluşum içinde olunmayacaktır.
8. **Söz konusu satın alım işine ait hak ediş ödemesi mal/iş teslim alındıktan sonra en geç beş (5) ay içerisinde gerçekleştirilecektir.**
9. Yüklenici firmaya herhangi bir ad altında ön ödeme-kaparo vb ödeme ödenmeyecek; 8. Maddede belirtilen husus çerçevesinde uygun şartların oluşmasını müteakiben ödeme müdürlüğümüz tarafından tek seferde yapılacaktır.
10. Yüklenici firma, müdürlüğümüzün ihale öncesi, ihale sırasında ve ihale sonrasında talep edeceği her türlü evrak ve dokümanı (Yetki belgesi, Damga vergileri ödeme makbuzu, fatura, borcu yoktur bildirisi vb) istenen tarihlerde temin etmekle yükümlüdür.

Muhammed YEŞİLBAŞ
Proje Koordinatörü

T.C.
KAĞIZMAN KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

KONU : Teklifiniz

09.03.2018

DPT Müsteşarlığı tarafından oluşturulan Sosyal Destek Programı (SODES) çerçevesinde hazırlanarak kabul olunan 0011 nolu "Engelsiz Yaşam Merkezi" Projesinin uygulanması için ihtiyaç duyulan malzemelerin "Spor Kursu Malzemeleri" alımı işine ilişkin Kamu İhale Kanununun 22(d) maddesi gereğince doğrudan temin usulü ile yapılacaktır. İlgilenmeniz halinde **KDV** hariç teklifinizin bildirilmesini rica ederiz.

Turgay AYDIN
Şube Müdürü
Komisyon Bşk.

Deniz YILMAZ
Okul Müdürü
Üye

Kenan GÜNDOĞAN
Okul Müdürü
Üye

Gökhan ATMACA
Şef
Üye

Metin GÜÇLÜ
Memur
Üye

SATIN ALINACAK MALIN / HİZMETİN / YAPIM İŞİNİN				TEKLİF EDİLEN KDV HARIÇ	
S.NO	CİNSİ	BİRİMİ	MİKTARI	BİRİM FİYATI	TUTARI
1	A4 kağıt	AD	9		
2	Klasör	AD	20		
3	Laminasyon aleti	AD	1		
4	Laminasyon filmi	AD	2		
5	A3 kağıt	AD	2		
				KDV HARIÇ TOPLAM FİYAT	

DİĞER ŞARTLAR

1	Teslim süresi	İdarenin İstediği gün ve zamanlarda
2	Teslim edilecek parti miktarı	Tek parti halinde
3	Nakliye ve sigortanın kime ait olduğu	Yükleniciye ait
4	Diğer Özel Şartlar	---
5	Uyulması gereken Standartlar	---
6	Teknik şartname	Ekte mevcut
7	Diğer hususlar	---

Yukarıda belirtilen ve idaremizce satın alınacak olan malların hizmetlerin cinsi,özellikleri,miktarı ve diğer şartlarını okudum

KDV HariçTL.KR.bedelle vermeyi kabul ve taahhüt ederim.

Teklif Eden

09.03.2018

Adı Soyadı,Ticaret Ünvanı,İmza Kaşe